

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej nr 28 w Rybniku, w roku szkolnym 2025/2026

§1. Postanowienia ogólne

- Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
- Działa na podstawie:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082),
 - Statutu szkoły,
 - Niniejszego regulaminu.

§2. Cele i zadania Rady Rodziców

1. Cele Rady Rodziców

- Wspieranie działalności statutowej szkoły.
- Współpraca z dyrektorem, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
- Wyrażanie opinii i wniosków dotyczących funkcjonowania szkoły.
- Podejmowanie inicjatyw służących poprawie warunków nauki i wychowania.

2. Zadania Rady Rodziców

Współpraca ze szkołą

- Współdziałanie z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
- Udział w opracowywaniu programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.
- Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania.

Funkcje opiniodawcze i doradcze

- Opiniowanie projektu planu finansowego szkoły przedstawianego przez dyrektora.
- Wyrażanie opinii o pracy nauczyciela przed oceną dorobku zawodowego (na wniosek dyrektora).
- Wypowiadanie się w sprawach organizacyjnych i wychowawczych szkoły.

Inicjatywy edukacyjne i wychowawcze

- Podejmowanie działań wspierających rozwój uczniów (np. konkursy, warsztaty).
- Współorganizowanie wydarzeń szkolnych: festynów, dni otwartych, uroczystości.
- Wspieranie działań profilaktycznych i prozdrowotnych.

Wsparcie materialne i organizacyjne

- Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na potrzeby szkoły.
- Wspieranie uczniów w trudnej sytuacji materialnej.
- Finansowanie nagród, pomocy dydaktycznych, wycieczek.
- Wspieranie uczniów i ich organizacji
- Udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu i innym organizacjom młodzieżowym działającym w szkole.
- Reprezentowanie interesów uczniów i rodziców wobec organów szkoły i instytucji zewnętrznych.

§3. Skład i wybory

- W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele rad oddziałowych – po jednym z każdego oddziału.
- Wybory odbywają się corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców.
- Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
- Wybory są tajne, a ich przebieg określa komisja skrutacyjna powołana przez przewodniczącego obrad.

§4. Władze Rady Rodziców

- Rada wybiera ze swojego grona:
 - Przewodniczącego,
 - Sekretarza,
 - Skarbnika,
 - Komisję rewizyjną.
- Kadencja władz trwa jeden rok.

§5. Posiedzenia Rady

- Odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym.
- Zwołuje je przewodniczący, informując członków co najmniej 7 dni przed terminem.
- Posiedzenia mogą być zwoływane także na wniosek 1/3 członków Rady, dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
- Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków, chyba że Rada zdecyduje inaczej.
- Rada Rodziców może podejmować uchwały w trybie elektronicznym, np. za pośrednictwem grupy WhatsApp, e-mail jeśli nie ma możliwości spotkania stacjonarnego.
- Głosowanie elektroniczne jest równoważne z głosowaniem tradycyjnym, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w niniejszym paragrafie.
- Wszystkie protokoły z przeprowadzonych głosowań są archiwizowane w dokumentacji Rady Rodziców.
- Członkowie Rady wyrażają zgodę na udział w głosowaniach elektronicznych oraz na przetwarzanie danych kontaktowych (np. numer telefonu, adres e-mail) wyłącznie w celach organizacyjnych Rady.
- Grupa WhatsApp służy wyłącznie do komunikacji i głosowań w ramach Rady Rodziców. Niedozwolone jest publikowanie danych uczniów, zdjęć dzieci ani informacji poufnych.

§6. Gospodarka finansowania

1. Źródła finansowania

- Rada może prowadzić dobrowolne zbiórki i fundusze na cele statutowe szkoły.
- Rada Rodziców może pozyskiwać środki finansowe z następujących źródeł:
- Dobrowolnych składek rodziców uczniów szkoły.
- Darowizn od osób fizycznych i prawnych.
- Dochodów z organizowanych imprez, kiermaszy.
- Środków przekazanych przez sponsorów lub instytucje wspierające edukację.
- Innych legalnych źródeł zgodnych z obowiązującym prawem.

2. Fundusz Rady Rodziców

- Środki finansowe gromadzone są na wyodrębnionym rachunku bankowym Rady Rodziców, uprawnienia do konta ma przewodniczący i skarbnik Rady Rodziców.
- Fundusz służy realizacji celów statutowych szkoły, wspieraniu uczniów oraz poprawie warunków nauki i wychowania.
- Dysponowanie funduszem odbywa się zgodnie z uchwałami i głosowaniami Rady Rodziców.

3. Wydatkowanie środków

Środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- Zakup pomocy dydaktycznych, książek, sprzętu edukacyjnego.
- Wspieranie uczniów w trudnej sytuacji materialnej (np. dofinansowanie wycieczek)
- Organizację wydarzeń szkolnych (np. Dzień Dziecka, festyny, konkursy).
- Nagrody dla uczniów za osiągnięcia edukacyjne, sportowe i artystyczne.
- Wspieranie inicjatyw wychowawczych i profilaktycznych.
- Poprawę infrastruktury szkolnej w trosce o bezpieczeństwo uczniów.

4. Dokumentacja i kontrola

- Przewodniczący lub skarbnik prowadzi ewidencję wpływów i wydatków oraz dokumentację finansową.
- Wszystkie operacje finansowe muszą być udokumentowane (faktury, rachunki, protokoły).
- Komisja Rewizyjna dokonuje corocznej kontroli gospodarki finansowej Rady Rodziców, zatwierdza sprawozdanie finansowe.
- Sprawozdanie finansowe jest przedstawiane Radzie Rodziców na pierwszym zebraniu, rodzicom na zebraniach ogólnych (również na grupach klasowych) lub na ich wniosek.

5. Przejrzystość i odpowiedzialność

- Rada Rodziców działa w sposób przejrzysty i zgodny z zasadami gospodarności.
- Członkowie Rady ponoszą odpowiedzialność za właściwe zarządzanie środkami finansowymi.
- Wszelkie decyzje finansowe podejmowane są kolegialnie, w formie uchwał lub/i w głosowaniach.

§7. Pieczęć Rady Rodziców

1. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią zawierającą nazwę szkoły oraz nazwę organu: „Rada Rodziców Szkoła Podstawowa nr 28, 44-213 Rybnik Kamień ul. Alojzego Szewczyka 6”.
2. Pieczęć służy do sygnowania dokumentów, uchwał, wniosków oraz korespondencji.
3. Odpowiedzialność za przechowywanie pieczęci ponosi przewodniczący Rady Rodziców lub osoba przez niego wyznaczona.
4. Użycie pieczęci wymaga podpisu osoby upoważnionej przez Prezydium Rady.

§8. Zmiany regulaminu

- Regulamin może być zmieniony uchwałą Rady Rodziców, podjętą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
- Regulamin wchodzi w życie po jego zatwierdzeniu przez Radę Rodziców.